

OFFRE D'ALTERNANCE

ALTERNANT ASSISTANT MEDICO-SOCIAL (H/F)

La Roche Sur Yon (85)



En suivant notre
Formation Secrétaire Assistant Médico-Social
aux Herbiers

Type de contrat : Contrat d'alternance

Au sein d'une association Vendéenne, le/la Secrétaire Assistant(e) médico-social(e) a un rôle central dans la structure, par la pluralité de ses missions : assurer l'accueil physique et téléphonique de tout visiteur du service (usagers et leurs accompagnants, prestataires, fournisseurs...) et assurer la gestion des dossiers des usagers. Pour cela, il ou elle assure :

Tes missions :

- L'accueil et l'orientation des familles, partenaires...,
- La planification et l'organisation des activités,
- La production des documents professionnels courants, la recherche et la transmission d'informations,
- L'enregistrement, le tri, l'affranchissement du courrier,
- La constitution et le suivi administratif des dossiers des enfants,
- La constitution et l'actualisation des tableaux de bord liées à l'environnement du secteur médico-social,
- La traçabilité et la conservation des informations (saisie de comptes rendus, message téléphonique...),

Ton profil :

Tu veux préparer un diplôme de Secrétaire Assistant Médico-Social

Tu maîtrises des outils bureautiques, les normes rédactionnelles, la terminologie médicale, les méthodes de classement et d'archivage (...).

Tu es réactif, dynamique avec une bonne qualité relationnelle.

Tu as le sens de l'écoute - Discrétion et respect de la confidentialité

Modalités du contrat d'alternance en centre de formation :

École des Etablières – Les Herbiers (85)

Durée de formation : de septembre 2025 à juin 2026

Durée du contrat : de septembre 2025 à septembre 2026

Rythme : 2 jours à l'école et 3 jours en entreprise

Ta candidature à adresser :

Lettre de motivation, accompagnée d'un curriculum vitae, devront parvenir à l'adresse :

recrutement.alternance@etablieres.fr

Référence de l'offre :

SAMS4LAROCHESURYON2025