

# REDON Agglomération

31 communes - 68 000 habitants – 320 collaborateurs

A 40 minutes de l'océan, au carrefour de 2 régions (Bretagne, Pays de la Loire) et de 3 départements (Ille- et-Vilaine, Morbihan, Loire Atlantique), REDON Agglomération est un territoire dynamique en développement et idéalement positionné au cœur de l'espace stratégique métropolitain Rennes-Nantes-Saint-Nazaire-Vannes disposant de l'ensemble des services

## RECRUTE

EN CONTRAT DE DROIT PRIVE (CDI)

### Un.e Technicien.ne Exploitation Assainissement (H/F)

Sous la Responsabilité hiérarchique de la Responsable du service Eau et Assainissement et in fine du responsable assainissement collectif, vous serez chargé(e) de :

#### MISSIONS GENERALES :

##### Assainissement collectif :

- Suivi des contrats DSP et PS et du bon respect des engagements contractuels
- Organisation des opérations de contrôle des ouvrages de traitement des eaux usées et suivi de la conformité des STEP
- Mise en place et suivi de la stratégie de réduction des volumes eaux claires parasites (métrologie, contrôles branchement, ITV...)
- Orientation des programmes de renouvellements des ouvrages de traitement et des réseaux en coordination avec les délégataires et services de REDON Agglomération
- Analyse des rapports annuels des délégataires et réalisation des RPQS
- Gestion des petits projets liés aux ouvrages de maîtrise d'œuvre interne ou externe (postes de relevage et unités de traitement)
- Montage des marchés, dossiers de demandes de subventions relatifs aux études et travaux sur ouvrages de traitement des eaux usées
- Gestion des rejets industriels : suivi administratif et technique des conventions
- Echanges avec les services de l'Etat

#### PROFIL RECHERCHE :

Formation BTS GEMEAU ou Métiers de l'eau et/ou expérience réussie sur des fonctions similaires

##### Savoirs et connaissances professionnelles :

- Connaissances dans le domaine de l'assainissement (réseaux et traitement)
- Maîtrise des normes et de la réglementation en matière d'assainissement et suivi de leur respect/mise en application
- Connaissances des procédures des marchés publics, de la réglementation : élaboration de DCE, analyse des offres, suivi de l'exécution des marchés, réception
- Maîtrise du suivi de travaux
- Maîtrise de l'informatique

##### Savoir-être :

- Autonomie, méthode, rigueur
- Sens de l'organisation et de l'initiative
- Réactivité

- Qualités d'écoute et aisance relationnelle
- Sens du travail d'équipe

## **CONDITIONS DE RECRUTEMENT :**

- Contrat de droit privé (CDI) dans le cadre d'un SPIC
- Adhésion possible au COS Breizh / Amicale du personnel sous certaines conditions
- Poste à temps complet (35h ou 39h hebdomadaire avec récup)
- Bureau situé à Redon à proximité de la gare ; Interventions sur l'ensemble du territoire de REDON Agglomération
- Prise en charge des frais de transport collectif (50%) sous conditions et Forfait Mobilités Durables (jusqu'à 300 €/an)
- Permis B obligatoire

**Emploi à pourvoir dès que possible**  
**Date limite de dépôt des candidatures : 27/03/2023**

### **MERCI D'ADRESSER VOTRE CANDIDATURE :**

**De préférence, en ligne :** par le formulaire de candidature sur le site de REDON Agglomération  
<https://www.redon-agglomeration.bzh/recrutement>

**Ou par mail :** [recrutement@redon-agglomeration.bzh](mailto:recrutement@redon-agglomeration.bzh)

**Ou par voie postale :** Monsieur le Président de REDON Agglomération  
Direction RESSOURCES HUMAINES - 3, rue Charles Sillard - 35600 Redon