

# REDON Agglomération

31 communes - 68 000 habitants

A 40 minutes de l'océan, au carrefour de 2 régions (Bretagne, Pays de la Loire) et de 3 départements (Ille- et-Vilaine, Morbihan, Loire Atlantique), REDON Agglomération est à ce jour l'une des seules collectivités en France à s'étendre sur 2 régions et 3 départements.

Idéalement positionnée au cœur de l'espace stratégique Rennes-Nantes-Saint-Nazaire-Vannes,

REDON Agglomération, Territoire d'Industrie, est reliée par un réseau ferroviaire à grande vitesse (Paris à 2h06).

## RECRUTE

EN CONTRAT DE DROIT PRIVE (CDI)

### Un.e Contrôleur.se Assainissement (H/F)

Sous la Responsabilité hiérarchique du Directeur de l'Environnement, in fine de la Responsable du service Eau et Assainissement et du Responsable de la cellule réseaux et contrôles, vous serez chargé(e) de :

#### MISSIONS GENERALES :

##### Assainissement non collectif - ANC :

- Fournir aux usagers toutes les informations techniques et réglementaires nécessaires à la conformité de leur installation d'assainissement
- Rédiger dans les délais impartis l'avis du SPANC concernant les autorisations d'urbanisme
- Assurer le contrôle et le suivi des nouvelles installations d'assainissement non collectif lors des demandes d'urbanisme (permis de construire, projet de réhabilitation) ; vérifier sur le terrain la mise en œuvre des dispositifs conformément aux préconisations initiales (norme Document technique unifié 64-1)
- Assurer les visites de contrôle du bon fonctionnement des installations existantes
- Rédiger les rapports, comptes rendus de visite et courriers
- Suivre et gérer la base de données informatique
- Renseigner le public (particuliers, employés communaux...) sur les questions d'assainissement non collectif, établir un dialogue avec les particuliers pour les sensibiliser aux problèmes de pollution.

##### Assainissement collectif :

- Réaliser les contrôles de branchements collectifs
- Assurer le suivi des DT/DICT (déclarations de travaux / déclarations d'intention de commencement des travaux)
- Mettre à jour la base de données patrimoniale du service (SIG, cartographie)
- Assurer le suivi des travaux réseaux en partenariat avec le coordinateur territorial assainissement (mission secondaire et occasionnelle)

#### SAVOIR-FAIRE / CONNAISSANCES PROFESSIONNELLES :

- Formation et/ou expérience réussie sur des fonctions similaires
- Maîtrise de l'informatique

## SAVOIR-ETRE :

- Autonomie, méthode, rigueur
- Sens de l'organisation et de l'initiative
- Réactivité
- Qualités d'écoute et aisance relationnelle
- Discrétion, sens de la confidentialité

## CONDITIONS DE RECRUTEMENT :

- Contrat de droit privé (CDI) dans le cadre d'un SPIC
- Adhésion possible au COS Breizh / Amicale du personnel sous certaines conditions
- Poste à temps complet (35h ou 39h hebdomadaire avec récup)
- Bureau situé à Redon à proximité de la gare ; Interventions sur l'ensemble du territoire de REDON Agglomération
- Permis B obligatoire

**Emploi à pourvoir dès que possible**  
**Date limite de dépôt des candidatures : 19/03/2023**

### **MERCI D'ADRESSER CANDIDATURE :**

**De préférence, en ligne :** par le formulaire de candidature  
<https://www.redon-agglomeration.bzh/recrutement>

**Ou par mail :** [recrutement@redon-agglomeration.bzh](mailto:recrutement@redon-agglomeration.bzh)

**Ou par voie postale :** Monsieur le Président de REDON Agglomération  
Direction RESSOURCES HUMAINES - 3, rue Charles Sillard - 35600 Redon