

OFFRE D'ALTERNANCE

ALTERNANT CHARGÉ DES RESSOURCES HUMAINES (H/F)

Challans (85)



En suivant notre
Niveau Bac +5 Management des Ressources Humaines
à Challans

Type de contrat : Contrat d'alternance

Tes missions :

Tu intégreras une entreprise dans le secteur de la grande distribution et interviendras sur les missions suivantes :

- Relations extérieures : maintenir de bonnes relations avec vos interlocuteurs, préserver les intérêts de l'entreprise, remonter à la Direction les informations intéressantes, traiter les appels téléphoniques en respectant la procédure
- Recrutement : aider les managers à définir le profil recherché, organiser la diffusion des offres d'emplois, sélectionner des candidatures en fonction des critères de tri définis avec votre Direction, mener les entretiens de recrutement avec les managers concernés, gérer les demandes de stages
- Communication interne : tenir à jour l'affichage obligatoire, participer aux réunions du personnel et préparer certains dossiers relatifs à votre domaine d'activité, être force de proposition auprès de la Direction en matière de communication interne, être à l'écoute des salariés et faire le lien avec la Direction
- Législation sociale : suivre les évolutions de la législation et en informer la Direction, veiller au respect de la législation sociale par les managers, contrôler la validité des plannings horaires établis par les managers
- Formation : établir le plan de formation, organiser la mise en œuvre du plan de formation, suivre les actions de formation, faire le bilan des actions de formation réalisées
- Gestion du personnel : Préparer les contrats de travail, superviser et participer à la réalisation de la procédure de paie, mener les formalités administratives d'embauche et de fin de contrat, tenir à jour le registre du personnel, préparer les paiements aux déclarations sociales, créer et actualiser les dossiers individuels du personnel, mettre en œuvre des procédures disciplinaires, organiser la mise en œuvre des entretiens professionnels, organiser l'accueil des nouveaux embauchés

Ton profil :

Tu veux préparer un diplôme de niveau Bac +5 en Ressources Humaines

Tu as le goût du contact et tu es doté de capacités à collaborer avec plusieurs services.

Tu as une aisance à communiquer et une bonne maîtrise des outils informatiques.

Tu es une personne proactive, rigoureuse et réactive, postule !

Modalités du contrat d'alternance en centre de formation :

École des Etablières – Challans (85)

Durée de formation : septembre 2025 à juin 2027

Durée du contrat : septembre 2025 à août 2027

Rythme : 2 jours de cours et 3 jours en entreprise

Ta candidature à adresser :

Lettre de motivation, accompagnée d'un curriculum vitae, devront parvenir à l'adresse :

recrutement.alternance@etablieres.fr

Référence de l'offre :
MSRH3CHALLANS2025