

Revenez...

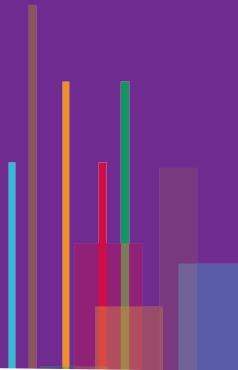
BAC +3

RESPONSABLE MARKETING COMMERCE

EN PRÉPARANT LE TITRE :
**RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT
COMMERCIAL**

Métiers visés :

- Responsable du développement commercial et marketing
- Responsable des ventes / chef(fe) des ventes
- Responsable de secteur / de site / de point de vente
- Conseiller(ère) clientèle
- Chargé(e) d'affaires
- Business developer



NIVEAU ET DURÉE



**FORMATION DE NIVEAU 6 (BAC +3)
DE SEPTEMBRE À JUIN EN ALTERNANCE**

TAUX DE RÉUSSITE MOYEN : 98%

Retrouvez tous nos chiffres sur notre site internet.

Pourquoi choisir les Établières ?

- Alternance : 2 jours en centre de formation et 3 jours en entreprise (65% en entreprise sur 1 an)
- Une formation animée par des intervenants professionnels
- Des mises en situation avec des cas concrets d'entreprise
- Mise à disposition de GlobalExam + Passage du TOEIC
- Des effectifs réduits pour un meilleur suivi individuel
- Mise à disposition et apprentissage de l'utilisation des logiciels de PAO de la suite Adobe (Photoshop, Illustrator, InDesign)
- Séjour d'études en Europe

PROGRAMME

Revenez...

BAC +3

RESPONSABLE MARKETING COMMERCE

- CONTRIBUTION À L'ÉLABORATION DE LA STRATÉGIE DE DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL :** Veille commerciale - Analyse du marché et relation client - Plan d'action commercial - Étude de cas
- DÉVELOPPEMENT ET SUIVI DE LA PERFORMANCE COMMERCIALE :** Outils et actions de prospection commerciale - Négociation - Pilotage de l'activité commerciale - Relation clients
- ANIMATION DU PROJET DE DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL :** Gestion de projet - Expérience client - Animation de l'équipe commerciale - Management des hommes et des organisations
- ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES :** Outils informatique du manager - Initiation RH - Communication et relations professionnelles - PAO (suite Adobe) - Anglais - Business plan financier

À l'issue de la formation

- Vous serez diplômé(e) d'un titre de niveau 6 reconnu par l'État, enregistré au RNCP 38123 et certifié sous l'autorité de l'IPAC (enregistrement le 18 octobre 2023)

En partenariat avec :



Modalités d'inscription

- Vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau BAC +2
- **Admission sur dossier, tests et entretien de motivation :** Le dossier est à télécharger sur notre site. Envoi par mail ou par courrier sur simple demande
- **Formation accessible aux étudiants, salariés, demandeurs d'emploi**
- **Formation en présentiel, accessible en contrat de professionnalisation, en contrat d'apprentissage, en alternance, en formation continue, éligible au CPF.**
Accessible par la VAE. Nos équipes restent à votre disposition pour étudier votre projet de formation.



Contact

École des Établières
11 rue du marais
85300 Challans

ecole.challans@etablieres.fr
www.etablieres.fr
0970 808 221 (numéro non surtaxé)



Poursuite d'étude possible : Niveau 7, Manager de Développement Commercial

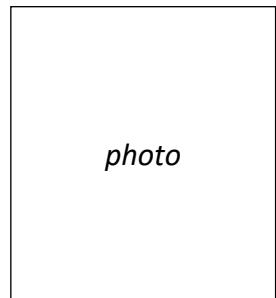
Validation de la formation complète ou par blocs de compétence

Pas de possibilité d'acquérir des blocs de compétences selon le niveau d'entrée en formation

Pas d'équivalence. Passerelle possible en début d'année scolaire : Responsable du développement commercial

Sup Management

11, rue du Marais
85300 CHALLANS
Tél : 09 70 80 82 21
ecole.challans@etablieres.fr



photo

DOSSIER DE CANDIDATURE

Merci de cocher la formation de votre choix

- Bac +2 Titre Responsable Petite et Moyenne Structure (RPMS) – Gestion Commerciale et Communication
 - Bac +2 Assistant chef de projets évènementiel (ACPE)
 - Initial (en 1^{ère} année)
 - Alternance
 - BTS Communication
 - Bac +3 Responsable du Développement Commerciale - spécialité Marketing Commerce (RDC)
 - Bac +3 Responsable du Développement Commerciale - spécialité événementiel
 - Bac +3 Responsable Marketing et Communication (RMC)
 - Bac +3 Responsable de Gestion des Ressources Humaines (RGRH) - Option paie
 - Bac +5 MBA – Manager des Ressources Humaines (MRH)
 - Bac +5 MBA – Manager du Développement Commercial (MDC)
 - Bac +5 MBA – Manager du Marketing et de la Communication

Cadre réservé au Centre de formation

Dossier d'inscription :

Reçu le : _____

Frais de gestion de Chèque N° : _____

Complet Incomplet

dossier (80€) Banque : _____

Admission :

Entretien recrutement le : _____ réalisé par : _____

Décision du responsable pédagogique :

Réponse admission le :

Statut : EI EC EA

OPCO Personnel Transition Pro

VOTRE PARCOURS

DIPLÔMES OBTENUS

Intitulé	Année	Établissement/Ville	Niveau

LANGUES ÉTRANGÈRES

Langue	Niveau (courant, moyen, notion)
Anglais : _____	
LV2 : _____	
LV3 : _____	

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Date	Durée	Stages et/ou emplois occupés	Entreprise

PERSONNES A CONTACTER EN CAS D'URGENCE

Nom, Prénom : _____

Adresse : _____

Tél. _____ Tél. professionnel : _____

Profession : _____ Lien de Parenté : _____

Adresse mail : _____

Nom, Prénom : _____

Adresse : _____

Tél. _____ Tél. professionnel : _____

Profession : _____ Lien de parenté : _____

Adresse mail : _____

SITUATION ACTUELLE

Étudiant Stagiaire En contrat de professionnalisation En contrat d'apprentissage*

Diplôme préparé : _____

Nom de l'établissement et adresse (obligatoire) : _____

E-mail de l'établissement : _____

*En cas de contrat d'apprentissage, merci de renseigner le numéro DECA (n° d'enregistrement) :

Salarié :

Type d'emploi : _____

Nom entreprise : _____

Adresse entreprise : _____

Demandeur d'emploi :

N° identifiant Pôle Emploi : _____

Date d'inscription : _____

Agence Pôle Emploi : _____

Type de rémunération : RSA Allocation Retour Emploi Allocation spécifique de solidarité Aucune Autre : _____

Bénéficiez-vous ou avez-vous bénéficié dans votre parcours scolaire des aménagements suivants :

Aménagement du temps de formation. Aménagement d'épreuves

Aménagements spécifiques matérielles Aménagement humain (AVS, ASH...)

Êtes-vous en situation de handicap : Oui Non / Avez-vous le statut RQTH : Oui Non

Observations / Autres informations (Autres données, précisions personnelles importantes, situation de handicap...) : _____

Pour tous les candidats : Comment avez-vous eu connaissance de cette formation ?

Site internet Etablieres.fr*. Autre site Internet Information dans un salon Presse écrite

Anciens élèves (précisez son nom : _____) Portes ouvertes

Bouche-à-oreille CIO,ONISEP Par la famille Autres (précisez) : _____

* Si internet, quels mots-clés avez-vous tapé ? _____

Je certifie l'exactitude des informations fournies dans ce dossier.

Nous vous remercions de veillez à bien compléter l'ensemble des informations demandées

A _____ Le _____

Signature

NOTES DIVERSES

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

- 1 CV à jour
- 1 lettre de motivation pour suivre la formation choisie (adéquation avec votre parcours, projet professionnel...)
- 2 photos d'identité de moins de 3 mois (dont une à coller sur la première page du dossier)
- 1 photocopie de votre carte d'identité recto-verso
- 1 photocopie de votre attestation d'immatriculation à la sécurité sociale ou de votre carte vitale
- 1 photocopie votre carte d'étudiant ou certificat de scolarité de l'année en cours si vous êtes actuellement étudiant
- 1 photocopie du diplôme le plus élevé
- 1 photocopie de vos relevés de notes de l'année, du diplôme le plus élevé et de votre formation en cours dès que vous en avez possession
- 1 photocopie de vos bulletins de notes 2024-2025 et 2025-2026 (pour ceux que vous aurez reçus)
- 1 chèque de **80 Euros** pour frais de gestion de dossier à l'ordre de l'École des Établisses Challans. Remboursable uniquement pour les apprentis après signature du contrat avec l'entreprise et l'école.

CONDITIONS D'ADMISSION 2026 – 2027

- Processus d'admission :

- Réception et examen de votre dossier de candidature : le dossier complet, doit-être déposé ou envoyé par courrier à l'adresse suivante : **École des Établisses, 11 rue du Marais – 85300 CHALLANS**
- Entretien d'admission : évaluation de l'adéquation entre la formation et le projet professionnel. Validation de la capacité à suivre une formation en alternance et motivation à la recherche d'entreprise d'accueil
- Confirmation d'inscription : le candidat admis est informé dans la semaine qui suit l'entretien.
- Tests de positionnement : évaluations des connaissances, ainsi que de vos capacités de rédaction et d'analyse

Attention : dans le cadre d'un contrat de professionnalisation ou d'apprentissage, la formation est financée par l'OPCO, et l'inscription est définitive à la signature du contrat entre l'entreprise et le candidat salarié.

- Conditions financières (en cas de financement personnel) :

- Financement personnel : Titre certifié 1 et 2 RPMS : 3.790 €* par année / Titre certifié ACPE et BTS Communication : 3.990 €* par année / BAC +3 : 4.990 €* / Bac +5 MBA RH : 6.490 €* par année / Bac +5 MBA MDC : 6.490 €* par année
- Pour une prise en charge totale ou partielle des frais de formation : contactez-nous pour recevoir un devis personnalisé et pour effectuer les demandes de prise en charge de la formation.

Le coût de la formation comprend la totalité des cours dispensés, la première inscription aux examens, la fourniture de documents à usage pédagogique et la cotisation accident du travail. Il est à noter que ces formations n'ouvrent pas droit aux bourses.

Aspects pédagogiques :

Pour suivre l'enseignement dispensé, il est nécessaire de disposer d'un **ordinateur portable personnel** récent (3 ans maximum) sous Windows 10 équipé du pack office (Word – Excel – PPT).

A noter :

Dans le cadre de la formation professionnalisante avec un engagement en entreprise, notre centre de formation vérifie l'adéquation des missions prévues en entreprise afin de les valider au regard du diplôme préparé.

Un échange sera systématiquement établi avec le responsable pédagogique avant le démarage du contrat.

RGPD : Les données collectées dans le présent document ne feront pas l'objet de transferts hors du territoire de l'Union européenne, ni d'une prise de décision automatisée. Les données sont conservées dans le cadre du suivi de l'apprenant jusqu'à la signature du contrat de formation. Si aucun contrat de formation n'est signé, le Responsable du traitement procédera à la destruction ou au cryptage des données personnelles détenues. Conformément à la réglementation en vigueur, vous pouvez exercer vos droits d'accès, de rectification, de suppression, d'opposition, de limitation, de portabilité de vos données personnelles. Pour exercer ces droits vous pouvez contacter votre centre de formation : ecole.challans@etablieres.fr. Pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez contacter notre DPO, par voie électronique : dpo@etablieres.fr